



POR FESR FSE 2014/2020
Asse 6 – Occupazione
Obiettivo 6.3 Aumentare l'occupazione femminile Azione
6.3.1. Voucher e altri interventi per la conciliazione
Prima Infanzia

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER DI
CONCILIAZIONE PER SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA
(SEZIONI PRIMAVERA)

Anno educativo 2018-2019

Deliberazione di Giunta regionale n. 424 del 31/08/2018 Determinazione del

Direttore del I Dipartimento n. 120 del 20/09/2018

Deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 02/10/2018

Comune di CAPRACOTTA

AVVISO PUBBLICO DIRETTO A SOLLECITARE LA PRESENTAZIONE DI
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALL'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO
“SEZIONI PRIMAVERA” NEL TERRITORIO COMUNALE DI
CAPRACOTTA PER L'ANNO EDUCATIVO 2018/2019.

Art. 1. Oggetto

Il Comune di Capracotta, in risposta all'Avviso pubblico regionale pubblicato in data 24/09/2018, avente ad oggetto la concessione di *voucher* di conciliazione per servizi per la prima infanzia (Sezioni Primavera), rende noto, a tutti i soggetti interessati, che è possibile presentare una manifestazione di interesse a realizzare una "Sezione Primavera" nel territorio comunale per l'anno educativo 2018/2019.

Art. 2. Soggetti ammessi a presentare la manifestazione di interesse

I soggetti che possono presentare la manifestazione di interesse a realizzare il servizio "Sezione Primavera", sono:

- a) scuole pubbliche e scuole private paritarie;
- b) soggetti privati del c.d. "Terzo Settore" (imprese sociali, cooperative sociali, ONLUS, Associazioni di Promozione Sociale, Associazioni di Volontariato,) con esperienza documentata di almeno un anno, negli ultimi tre anni, nella gestione di servizi socio- educativi per la prima infanzia ricadenti nelle categorie di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 59 del 10/02/2015 di approvazione del Regolamento di attuazione della Legge regionale 6 maggio 2014, n.13 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali" che stabilisce i requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia;
- c) soggetti privati (ditte individuali, s.r.l., s.n.c., s.p.a, ecc.) con esperienza documentata di almeno due anni, negli ultimi tre anni, nella gestione di servizi socio-educativi per la prima infanzia ricadenti nelle categorie di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 59 del 10.02.2015 di approvazione del Regolamento di attuazione della Legge regionale 6 maggio 2014, n.13 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali" che stabilisce i requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia.

Art. 3. Caratteristiche della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse consiste nell'avanzare un progetto per la realizzazione, in collaborazione con il Comune, del servizio "Sezione Primavera" così come individuato nella deliberazione di Giunta regionale n. 424 del 31/08/2018 recante approvazione, nell'ambito del POR FESR-FSE 2014-2020, Asse 6, Azione 6.3.1, dell'Avviso pubblico per la concessione di *voucher* di conciliazione per servizi per la prima infanzia (Sezioni Primavera).

Ogni soggetto interessato può presentare una manifestazione di interesse per ogni progetto di servizio "Sezione Primavera" che intende realizzare nell'anno educativo 2018/2019.

Si precisa che le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione.

L'amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

Solo dopo l'approvazione del progetto di Sezione Primavera da parte della Regione Molise, il

Comune procederà all'affidamento del servizio Sezione Primavera, secondo le disposizioni del D.Lgs n. 50/2016 (Codice degli appalti).

Art. 4. Importo del finanziamento del progetto

L'importo del *voucher* di conciliazione per l'acquisizione di servizi per la prima infanzia - Sezione Primavera - per un periodo di mesi otto (8) è così definito:

Tipologia di servizio	di	Orario	Importo mensile per bambino	Importo totale (8 mesi) per bambino
-----------------------	----	--------	-----------------------------	-------------------------------------

Sezione grande bambini primavera (15-20)	Da 5 a 7 ore (o più) per 5 giorni settimana	€ 200,00	€ 1.600,00
Sezione media (10 -14 bambini) primavera	Da 5 a 7 ore (o più) per 5 giorni settimana	€ 335,00	€ 2.680,00
Sezione piccola (5 - 9 bambini) primavera	Da 5 a 7 ore (o più) per 5 giorni settimana	€ 335,00	€ 2.680,00

Non sono concedibili più di due voucher all'interno di uno stesso nucleo familiare.

Le attività educative del progetto dovranno espletarsi nel periodo compreso tra il **1 novembre 2018 e il 31 agosto 2019** e potranno essere riconosciute soltanto le spese riferite al periodo di effettiva erogazione del servizio che dovranno essere rendicontate, da parte del soggetto realizzatore al Comune **entro il 30 settembre 2019**.

Oltre al finanziamento regionale, il Comune garantirà un cofinanziamento pari al 10% dell'importo dei voucher concessi per ciascun progetto candidato. Il cofinanziamento sarà garantito attraverso la messa a disposizione gratuita dei locali in disponibilità del Comune, comprese le utenze dei servizi idrico, di riscaldamento ed illuminazione, riferite al servizio Sezione Primavera.

Art. 5. Raccolta delle manifestazione di interesse

I soggetti che intendono realizzare il servizio "Sezione Primavera" per l'anno educativo 2018/2019 sono tenuti a inviare la propria manifestazione di interesse al Comune di Capracotta, Piazza Stanislao Falconi n. 3, 86082 Capracotta (IS) **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16/10/2018, a pena di escusione.**

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta utilizzando, a pena di inammissibilità, lo "Schema A", in allegato, che dovrà essere digitalmente firmato dal legale rappresentante del soggetto realizzatore ed inviato esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **tributi.capracotta@anutel.it**.

Ai fini della presentazione della manifestazione di interesse dovrà essere utilizzato, a pena di inammissibilità, il modello allegato al presente Avviso *sub B*), debitamente firmato dal legale rappresentante del soggetto realizzatore, per ciascuna manifestazione di interesse.

I soggetti che intendono realizzare il servizio "Sezione Primavera" per l'anno educativo 2018/2019 dovranno allegare alla manifestazione di interesse **le pre-iscrizioni** acquisite da parte delle destinatarie in possesso delle caratteristiche di seguito riportate:

- **Donne inattive:** donne che, alla data di pubblicazione dell'Avviso non siano in possesso della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID) rilasciata dai Centri per l'Impiego (CPI) competenti;
- **Donne disoccupate:** donne disoccupate, ai sensi del D.Lgs. 150/2015, come specificato nella Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015;
- **Donne occupate:** donne occupate, ai sensi del D.Lgs. 150/2015, come specificato nella Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015.

residenti in Molise che hanno figli che compiano 24 mesi al 30 aprile del 2019 (anno solare successivo a quello di iscrizione al servizio) o che non compiano 36 mesi al 31 dicembre 2018 e che preiscrivono il/i proprio/i figlio/i ad un servizio per la prima infanzia - Sezione Primavera.

Pertanto, dovrà pervenire via pec (**tributi.capracotta@anutel.it**) documentazione consistente in:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - manifestazione di interesse (Schema A) firmata digitalmente, con allegati progettuali (preferibilmente .pdf); - preiscrizioni (Schema C) in formato digitale (preferibilmente .pdf); - copia in formato aperto editabile (.doc o equivalenti) della manifestazione di interesse (schema B), necessaria all'ufficio per la formulazione della candidatura dei progetti alla Regione Molise. |
|--|

Art. 6. Verifica delle manifestazioni di interesse

Il Comune, verificata la corrispondenza della manifestazione di interesse presentata dai soggetti realizzatori ai contenuti dell'Avviso regionale, procede alla compilazione della proposta progettuale di "Sezione Primavera" e la invia alla Regione Molise.

Le manifestazioni di interesse risultate incomplete e/o non corrispondenti alle prescrizioni previste dall'Avviso regionale o presentate da soggetti non aventi titolo o carenti della necessaria esperienza, non saranno utilizzate per la redazione delle richieste di finanziamento alla Regione Molise.

Le manifestazioni di interesse non ammesse alla progettazione saranno oggetto di specifica e motivata comunicazione nei confronti dei soggetti proponenti.

Nel caso in cui il Comune dovesse ricevere più manifestazioni d'interesse si procederà a una loro selezione sulla base dei criteri di seguito indicati:

- a) validità, qualità e completezza del progetto pedagogico, (fino a max. 5);
- b) valutazione quanti-qualitativa del personale che sarà impiegato nel progetto (fino a max punti 5);
- c) esperienza pregressa del soggetto realizzatore, avuto particolare riguardo all'esperienza maturata nel territorio cittadino (punti 0.2 per ciascun anno di esperienza);
- d) numero complessivo delle pre-iscrizioni al servizio effettuato da madri inattive o disoccupate (punti 0.2 per ciascuna preiscrizione).

Art. 7. Obblighi dei manifestanti interesse

Il soggetto realizzatore, manifestanti interesse, si impegnano a realizzare il servizio "Sezione Primavera", almeno nel periodo compreso tra il 01/11/2018 e il 31/08/2019 e secondo le modalità prescritte dalla deliberazione di Giunta regionale n. 59 del 10/02/2015 recante approvazione del Regolamento di attuazione della Legge regionale 6 maggio 2014, n.13 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali" che stabilisce i requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia.

Inoltre, il suddetto soggetto assume i seguenti impegni:

1. *organizzare un Servizio "Sezioni Primavera" nel territorio del Comune di Capracotta indicando il numero di bambini frequentanti e l'orario di apertura minimo e massimo per almeno 5 giorni alla settimana;*
2. *garantire il servizio dal 01/11/2018 al 31/08/2019 per almeno otto mesi consecutivi per l'anno educativo 2018/2019;*
3. *sottoscrivere la Convenzione/Contratto con il Comune entro e non oltre il 31 dicembre 2018;*
4. *rispettare le prescrizioni previste dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 59 del 10.02.2015 di approvazione del Regolamento di attuazione della Legge regionale 6 maggio 2014, n.13 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali" che stabilisce i requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia;*
5. *stabilire con il proprio personale educativo ed ausiliario rapporti di lavoro alle dipendenze a tempo determinato secondo le vigenti disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) di categoria;*
6. *richiedere alle famiglie dei bambini iscritti al servizio "Sezione Primavera" una compartecipazione al costo del servizio secondo quanto indicato nel Protocollo d'Intesa tra la Regione Molise, l'Ufficio Scolastico Regionale i Sindacati della Scuola, ANCI Molise e FISM Molise, approvato con DGR n. 393 del 13 agosto 2013 e richiamato nel successivo art. 8;*
7. *somministrare alle donne destinatarie del voucher il questionario di rilevazione finalizzato a valutare l'impatto dell'azione sul miglioramento della conciliazione dei tempi di vita e lavoro. I Questionari dovranno essere ritrasmessi al Comune a cura del soggetto erogatore;*
8. *agevolare il Comune nell'adempimento degli obblighi di monitoraggio e a fornire al competente Servizio regionale tutte le informazioni necessarie;*
9. *inviare una relazione finale del servizio "Sezione Primavera" con la descrizione dettagliata dello stesso (organizzazione, gestione delle attività) e il dettaglio delle spese sostenute, entro il 30/09/2019;*
10. *consentire e favorire l'attività di controllo e di valutazione da parte del Comune e/o della*

Regione Molise anche con sopralluoghi presso la sede del servizio;

11. *restituire al Comune le eventuali somme non spese per riduzione del numero di iscritti e/o partecipanti al servizio "Sezione primavera" o interruzione anticipata dello stesso.*
12. *evidenziare, ai sensi della delibera CIPE n. 24/2004, il Codice Unico di Progetto (CUP) assegnato al progetto, nella relativa documentazione amministrativa e contabile.*

Art. 8. Preiscrizioni e compartecipazione al costo del servizio

I soggetti manifestanti interesse devono procedere alla raccolta delle pre-iscrizioni al servizio "Sezione primavera", utilizzando il modello allegato al presente avviso alla lettera C), e, contestualmente, ad acquisire la dichiarazione di disponibilità delle famiglie a versare al Comune o allo stesso soggetto realizzatore una quota di compartecipazione al costo del servizio a carico delle famiglie dei bambini secondo le seguenti modalità:

1. *per le "Sezioni primavera" con orario da 5 a 6 ore per 5 giorni a settimana è prevista una contribuzione fissa, a bambino, pari ad € 50,00 e una contribuzione variabile pari a non meno di € 50,00 a bambino da versare in ragione dell'ISEE familiare come indicato nella tabella:*

VALORI ISEE	% di compartecipazione al costo del servizio	Importo da versare in euro
ISEE < 7.000,00	ZERO	ZERO
da 7.001,00 a 8.500,00	15 %	7,50
da 8.501,00 a 10.000,00	30 %	15,00
da 10.001,00 a 11.500,00	45 %	22,50
da 11.501 a 14.000,00	60 %	30,00
da 14.001 a 16.500,00	75 %	37,50
ISEE > 16.501,00	100 %	50,00

2. *per le "Sezioni primavera" con orario da 7 a 9 ore per 5 giorni a settimana una contribuzione fissa a bambino pari ad € 80,00 e una contribuzione variabile pari ad almeno € 80,00 a bambino da versare in ragione dell'ISEE familiare come indicato nella tabella:*

VALORI ISEE	% di compartecipazione al costo del servizio	Importo da versare in euro
ISEE < 7.000,00	ZERO	ZERO
da 7.001,00 a 8.500,00	15 %	12,00
da 8.501,00 a 10.000,00	30 %	24,00
da 10.001,00 a 11.500,00	45 %	36,00
da 11.501 a 14.000,00	60 %	48,00
da 14.001 a 16.500,00	75 %	60,00
ISEE > 16.501,00	100 %	80,00

Il sistema di compartecipazione al costo del servizio su definito è articolato nel rispetto del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 13 del 6 Maggio 2014 di "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali", approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 59 del 10 Febbraio 2015 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le quote di compartecipazione saranno versate dalle famiglie al soggetto erogatore del servizio e dovranno, comunque, essere rendicontate alla Regione secondo quanto disciplinato dall'Avviso regionale.

L'individuazione delle destinatarie dei *voucher* di conciliazione è effettuata a cura dei soggetti erogatori che provvederanno a raccogliere le preiscrizioni, dando massima diffusione sul proprio

territorio di riferimento, secondo l' Allegato n. C) "Modulo prescrizione".

Art. 9. Erogazione del finanziamento

Qualora la propria proposta sia accolta dal Comune e finanziata dalla Regione Molise, il soggetto realizzatore, otterrà il seguente finanziamento:

- *un'anticipazione pari al 90% dell'importo dei voucher concessi, per progetto, da parte del Comune;*
- *il 10% a saldo a seguito di presentazione della documentazione indicata nei relativi articoli della convenzione ed a seguito dei positivi controlli espletati dal Servizio regionale competente. L'erogazione del saldo finale è subordinata all'esito della verifica documentale, volta ad accertare l'effettivo utilizzo delle somme per le finalità di attuazione dell'intervento, e a seguito di presentazione di una relazione finale e della rendicontazione analitica delle spese sostenute documentate da fatture quietanzate o documenti aventi forza probante equivalente.*

Art. 10. Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Carmela Ionata, Responsabile del Servizio Economico Finanziario del comune di Capracotta

Art. 11. Pubblicazione

Il presente atto verrà pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Capracotta e nel sito istituzionale del Comune.

Capracotta, lì 09/10/2018

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

f.to dott.ssa Maria Carmela Ionata